

PROVINCE DE QUÉBEC

MUNICIPALITÉ D'ENTRELACS

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du conseil municipal de la municipalité d'Entrelacs tenue à la salle du conseil au centre communautaire situé au 2351, chemin d'Entrelacs, Entrelacs, le vendredi 13 juin 2008.

### **1-Ouverture de l'assemblée à 20 h**

Les membres du conseil présents sont : mesdames Marguerite Dumais, Claudette Dubois, Diane L'Archevêque et Marjolaine Bouchard ainsi que messieurs François Linteau et Normand St-Pierre sous la présidence du maire, monsieur Ric Garland.

Les membres du conseil présents forment le quorum.

Madame Ginette Brisebois, directrice générale par intérim et secrétaire-trésorière par intérim, est aussi présente.

### **2-Adoption de l'ordre du jour 08-06-104-2**

Madame Claudette Dubois propose que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

1-Ouverture

2-Adoption de l'ordre du jour

3-Approbation des procès-verbaux

4-Correspondance

5-Administration

5.1 Rapport du conseiller responsable

5.2 Approbation des dépenses du mois de mai 2008 (138 912,24 \$)

5.3 Rapport financier au 31 mai 2008

5.4 Entente avec la FQM

5.5 Transfert du site internet

5.6 Participation avec Notre-Dame-de-la-Merci pour un projet dans un contexte de revitalisation en milieu rural

5.7 Contrat avec le ministère des Affaires municipales

5.8 Programme « Diagnostic résidentiel MIEUX CONSOMMER »

6-Communication

6.1 Rapport du conseiller responsable

7-Sécurité publique

7.1 Rapport du conseiller responsable

8-Incendie

8.1 Rapport du conseiller responsable

8.2 Rapport du service des incendies

8.3 Autorisation de dépense pour le camion citerne

9-Premiers répondants

9.1 Rapport du conseiller responsable

10-Plan des mesures d'urgence

10.1 Rapport du conseiller responsable

11-Voirie

11.1 Rapport du conseiller responsable

11.2 Subvention pour l'amélioration des routes

11.3 Entente pour gestion des ponts

12-Urbanisme

12.1 Rapport du conseiller responsable

12.2 Rapport du service de l'aménagement du territoire

12.3 Cession de terrain à la municipalité

12.4 Résolution de lotissement pour lot 59, rang 8 canton Wexford

13-Environnement

13.1 Rapport du conseiller responsable

14-Hygiène du milieu

14.1 Rapport du conseiller responsable

14.2 Rapports de Compo-recycle, mai 2008

15-Arts et Culture

15.1 Rapport du conseiller responsable

16-Développement touristique

16.1 Rapport du conseiller responsable

17-Loisirs

17.1 Rapport du conseiller responsable.

18-Petite enfance, santé et Bien être

18.1 Rapport du conseiller responsable

18.2 Politique familiale, rapport du conseiller responsable

19-Corvée Rurale

19.1 Rapport du conseiller responsable

20-Autres

21-Période de questions

22-Clôture de la réunion

**3-Approbation des procès-verbaux  
08-06-105-3**

Madame Claudette Dubois propose d'adopter le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 9 mai 2008 tel que présenté.

**4-Correspondance**

La liste de la correspondance et le rapport des requêtes du mois ont été déposés au conseil.

## 5-Administration

### Point 5.1

Madame Marjolaine Bouchard, conseillère responsable, fait un rapport verbal.

### 08-06-106-5.2

Madame Marjolaine Bouchard propose d'approuver les dépenses du mois de mai 2008 au montant de 138 912,24 \$.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

### Point 5.3

Madame Ginette Brisebois, secrétaire-trésorière par intérim, dépose un rapport financier au 31 mai 2008.

### 08-06-107-5.4

ATTENDU QUE les articles 14.7.1 du Code municipal et 29.9.1 de la Loi sur les cités et villes permettent à une municipalité de conclure avec la FQM une entente ayant pour but l'achat de matériel ou de matériaux par la FQM au nom de la municipalité;

ATTENDU QU' il est avantageux pour notre municipalité de procéder à la conclusion d'une telle entente avec la FQM afin de pouvoir profiter de prix soumis dans le cadre d'un regroupement d'achat ;

ATTENDU QUE la FQM a proposé et est disposée à accepter le mandat des municipalités en vue de procéder à un achat regroupé de sel de voirie;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Marjolaine Bouchard et résolu  
QUE la municipalité d'Entrelacs confie l'achat, de même que les procédures relatives à cet achat, tel que l'appel d'offres, des biens suivants : 200 tonnes métriques de sel pour le déglacage de chaussée (chlorure de sodium)

QUE la municipalité s'engage, lors de l'octroi par la FQM du contrat d'achat au fournisseur, à respecter le présent mandat et à acquitter, dans les délais requis, la facture que lui transmettra la FQM;

QUE la municipalité accepte de verser des frais d'administration représentant 0,5% du montant total des biens dont elle aura confié à la FQM le mandat d'acheter.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

### 08-06-108-5.5

Il est proposé par Madame Marjolaine Bouchard d'autoriser Planconsult à transférer le domaine du site internet municipal de Bell Hosting à Dot5. Les frais d'hébergement seront de 140 \$ pour deux ans.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

#### **08-06-109-5.6**

Il est proposé par Madame Diane L'Archevêque que la municipalité d'Entrelacs participe avec la municipalité de Notre-Dame-de-la-Merci à la présentation d'un projet ayant pour titre « *Nouveaux modèles de développement de l'habitation dans un contexte de revitalisation en milieu rural* », ce projet étant déposé au MAMR dans le cadre du programme des laboratoires ruraux de la Politique nationale de la ruralité.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

#### **08-06-110-5.6.A**

Il est proposé par Madame Marjolaine Bouchard que Madame Diane L'Archevêque soit mandaté à titre de personne désignée pour participer au comité de gestion du projet « *Nouveaux modèles de développement de l'habitation dans un contexte de revitalisation en milieu rural* ».

Adopté à l'unanimité des conseillers.

#### **08-06-111-5.7**

Il est proposé par Monsieur Ric Garland d'autoriser Madame Ginette Brisebois, directrice générale par intérim, à signer le contrat avec le Ministère des Affaires municipales dans le cadre du programme « *Renouveau urbain* », dossier 520-076, parc des Nénuphars.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

#### **08-06-112-5.8**

Monsieur François Linteau propose d'être autorisé à représenter la municipalité auprès d'Hydro-Québec pour le programme « *Diagnostic résidentiel MIEUX CONSOMMER* ».

Adopté à l'unanimité des conseillers.

### **6-Communication**

#### **Point 6.1**

Madame Marjolaine Bouchard, conseillère responsable, fait un rapport verbal.

### **7-Sécurité publique**

#### **Point 7.1**

Monsieur Ric Garland fait un rapport verbal. Une seule fausse alerte a été signalée pour le mois en cours. De nouveaux policiers ont été nommés pour notre secteur.

### **8-Incendie**

#### **Point 8.1**

Madame Diane L'Archevêque fait un rapport verbal.

#### **08-06-113-8.2**

Il est proposé par Madame Diane L'Archevêque d'accepter le rapport du service des incendies pour le mois de mai 2008.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

### **08-06-114-8.3**

Il est proposé par Madame Diane L'Archevêque d'autoriser une dépense de 7 336,88 \$, taxes incluses, tel que déterminé sur la soumission des industries Usifab Rawdon Inc. pour la modification du camion citerne.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

## **9-Premiers répondants**

### **Point 9.1**

Monsieur Normand St-Pierre, conseiller responsable, fait un rapport verbal. On compte deux appels pour le mois de mai.

*Une minute de silence a été observée en mémoire de Madame Sylvie Perreault, responsable du premier groupe des Premiers répondants d'Entrelacs.*

## **10-Plan de mesures d'urgence**

### **Point 10.1**

Il n'y a pas de rapport.

## **11-Voirie**

### **Point 11.1**

Monsieur Normand St-Pierre, conseiller responsable, fait un rapport verbal.

### **08-06-115-11.2**

Une subvention de 20 000 \$ a été accordée en 2007 pour l'amélioration des routes des Ombres, La Fontaine et du pont municipal 0494. Devant l'urgence de la réfection de la rue Deguise, nous nous devons de prioriser les travaux sur cette rue;

En conséquence, il est proposé par Monsieur Normand St-Pierre que le ministère des Transport applique cette subvention à la réfection de la rue Deguise au lieu des améliorations préalablement prévues.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

### **08-06-116-11.3**

Il est proposé par Monsieur Normand St-Pierre d'accepter l'entente pour la gestion des ponts situés sur notre réseau routier et d'autoriser Monsieur Ric Garland, maire, de même que Madame Ginette Brisebois, directrice générale par intérim, à signer l'entente avec le ministère des Transports.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

## **12-Urbanisme**

### **Point 12.1**

Monsieur François Linteau, conseiller responsable, fait un rapport verbal.

### **08-06-117-12.2**

Il est proposé par monsieur François Linteau d'accepter le rapport du Service de l'aménagement du territoire pour le mois de mai 2008.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

### **08-06-118-12.3**

Monsieur François Linteau propose de mandater Me Yves Larocque à procéder à la cession de terrain de Mesdames Chicoine à la municipalité pour fins de parcs et espaces verts et d'autoriser le maire, Monsieur Ric Garland et la directrice générale par intérim, Madame Ginette Brisebois, à signer les documents nécessaires pour conclure la transaction au nom de la municipalité.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

**08-06-119-12.4**

Il est proposé par Monsieur François Linteau d'accepter le plan de développement présenté par Vela Champêtre Inc., concernant une partie du lot 59, rang 8 dans le canton Wexford. Pour le paiement du 10% relatif aux parcs et espaces verts, une servitude sera cédée pour le prolongement du sentier de marche et de ski de fond et la différence sera payée en argent lors du lotissement; le tout tel qu'entendu avec le service de l'aménagement du territoire.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

**13-Environnement****Point 13.1**

Monsieur François Linteau, conseiller responsable, fait un rapport verbal.

**14-Hygiène du milieu****Point 14.1**

Monsieur François Linteau, conseiller responsable, fait un rapport verbal.

**Point 14.2**

Monsieur François Linteau dépose les rapports de Compo-recycle pour les activités du mois de mai 2008.

**15-Arts et Culture****Point 15.1**

Madame Marguerite Dumais, conseillère responsable, fait un rapport verbal.

**16-Développement touristique****Point 16.1**

Madame Marguerite Dumais, conseillère responsable, fait un rapport verbal.

**17-Loisirs****Point 17.1**

Madame Claudette Dubois, conseillère responsable, fait un rapport verbal.

**18-Petite enfance, santé et Bien être****Point 18.1**

Madame Diane L'Archevêque, conseillère responsable, fait un rapport verbal.

**Point 18.2**

Madame Diane L'Archevêque, conseillère responsable, fait un rapport verbal sur la Politique familiale.

**19-Corvée Rurale****Point 19.1**

Madame Diane L'Archevêque, conseillère responsable, fait un rapport verbal.

## **20-Autres**

Aucun point à discuter.

## **21-Période de questions**

- Commentaire sur le coût trop élevé (50 000 \$) pour les travaux au ponceau Octavien Pagé (projet annoncé en février 2008 par le ministère des Transports, avec exigences monétaires non prévues par la municipalité);
- Avant de mettre les citoyens à l'amende pour les abris d'hiver, on aurait dû par courtoisie envoyer d'abord un avis. Pour plusieurs, il est prioritaire que la municipalité prenne les mesures nécessaires pour que certains propriétaires nettoient les abords de leurs maisons plutôt que d'envoyer des constats pour demander de démonter les abris d'hiver.
- Suggestion d'informer les citoyens via le bulletin municipal avant de mettre les gens à l'amende pour les abris d'hiver.

## **22-Ciôture de la réunion**

L'ordre du jour étant épuisé, le maire déclare l'assemblée close, il est 21 h.

Ric Garland  
Maire

Ginette Brisebois  
Directrice générale et  
Secrétaire-trésorière par intérim

Dix-sept personnes assistaient à l'assemblée.



